



**ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ
SECRETARIA DA SAÚDE E SANEAMENTO**

3ª CHAMADA PÚBLICA/2014

De acordo com as exigências do Edital nº 002/12 e do Processo Seletivo 04/2011; amparado pela Lei 3350/11, considerando não haver disponibilidade de pessoal para contratação, considerando a necessidade emergencial de novas contratações, convocamos para a **2ª Chamada Pública/2014**, candidatos interessados em assumir as vagas do quadro abaixo, para comparecer a sede da **SECRETARIA DA SAÚDE E SANEAMENTO DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ**, Rua 1500, nº 1.100, Balneário Camboriú/SC, no dia **26 (quinta-feira) de junho de 2014**, impreterivelmente às **14:00 horas**, obrigatoriamente munidos de documento pessoal com foto (RG, CNH ou CTPS) e comprovação de sua habilitação para as vagas que estão sendo oferecidas neste dia.

1. FORMAÇÃO / EXIGÊNCIAS : Diploma de Graduação em Curso Superior de Medicina e Registro no CRM.

2. QUADRO DE VAGAS

CARGOS	VAGAS	LOCAL	C/H SEMANAL	VENCIMENTOS R\$
MÉDICO ESF	2	Unidade de Saúde da Família MUNICÍPIOS	40 h	8.548,16 + Gratificação variável Lei nº 3561/13 PMAQ-AB/MUNICIPAL
MÉDICO ESF	1	Unidade de Saúde da Família ESTADOS	40 h	8.548,16 + Gratificação variável Lei nº 3561/13 PMAQ-AB/MUNICIPAL
MÉDICO ESF	1	Unidade de Saúde da Família BAIRRO VILA REAL	40 h	8.548,16 + Gratificação variável Lei nº 3561/13 PMAQ-AB/MUNICIPAL
MÉDICO ESF	1	Unidade de Saúde da Família BAIRRO DA BARRA	40 h	8.548,16 + Gratificação variável Lei nº 3561/13 PMAQ-AB/MUNICIPAL
MÉDICO ESF	1	Unidade de Saúde da Família BAIRRO ARIRIBÁ	40 h	8.548,16 + Gratificação variável Lei nº 3561/13 PMAQ-AB/MUNICIPAL

3. DAS REGRAS GERAIS PARA A CONTRATAÇÃO

- 1.1 A presente chamada pública destina-se à admissão em caráter temporário no quadro do pessoal da saúde do Município de Balneário Camboriú.
- 1.2 A contratação dos candidatos selecionados, nos termos desta chamada pública, será por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público.
- 1.3 Será de responsabilidade da SECRETARIA DA SAÚDE E SANEAMENTO DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ, a seleção dos candidatos que se dará sob a forma de entrevista e análise rigorosa das exigências de titulação e habilitação para o cargo pretendido.
- 1.4 Os candidatos serão avaliados por comissão designada pela SECRETARIA DA SAÚDE E SANEAMENTO DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ, formada no mínimo por três membros.
- 1.5 Os candidatos serão chamados obedecendo rigorosamente a ordem de chegada, sendo que, na mesma ordem, sendo selecionados, escolherão a vaga disponível para o cargo o qual se habilitam.
- 1.6 Cumprindo as exigências de documentação (Anexo I) para a contratação, os candidatos selecionados iniciarão suas atividades nas unidades de saúde acima descritas, imediatamente após a assinatura do contrato de trabalho na Divisão de Gestão de Pessoas – DIGP - da Prefeitura Municipal de Balneário Camboriú.
- 1.7 O prazo de validade da presente Chamada Pública é de 06 (seis) meses, contados a partir da data da contratação, podendo ser prorrogada por mais 6 (seis) meses.
- 1.8 Após o término do prazo de 6 (seis) meses, e não havendo necessidade de renovação, o contrato de trabalho dos profissionais admitidos em função da presente Chamada Pública, será extinto automaticamente.
- 1.9 Não será cobrado taxa de inscrição para a presente Chamada Pública.
- 1.10 São condições para inscrição e participação na presente Chamada Pública:
 - Nacionalidade brasileira;
 - Nível de escolaridade e habilitação legal para o exercício da profissão regulamentada e exigida para o exercício do cargo;
 - Documentos constantes do Anexo I da presente Chamada Pública.

4. ATRIBUIÇÕES ESPECÍFICAS DO MÉDICO ESF

- O Médico da equipe preconizada pela ESF deve ser um Generalista, atendendo a todos os componentes das famílias, independente de sexo e idade. Esse profissional deverá comprometer-se com a pessoa, inserida em seu contexto biopsicossocial, e não com um conjunto de conhecimentos específicos ou grupos de doenças. Seu compromisso envolve

ações inclusive em indivíduos saudáveis. Suas ações são desenvolvidas na Unidade de Saúde e nos domicílios.

- Realizar consultas clínicas aos usuários da sua área adstrita;
- Executar as ações de assistência integral em todas as fases do ciclo de vida: criança, adolescente, mulher, adulto e idoso;
- Realizar consultas e procedimentos na USF e, quando necessário, no domicílio;
- Realizar as atividades clínicas correspondentes às áreas prioritárias na intervenção na atenção Básica, definidas na Norma Operacional da Assistência a Saúde - NOAS 2001;
- Aliar a atuação clínica à prática da saúde coletiva;
- Fomentar a criação de grupos de patologias específicas, como de hipertensos, de diabéticos, de saúde mental, etc.;
- Realizar o pronto atendimento médico nas urgências e emergências;
- Encaminhar aos serviços de maior complexidade, quando necessário, garantindo a continuidade do tratamento na USF, por meio de um sistema de acompanhamento e referência e contra referência;
- Realizar pequenas cirurgias ambulatoriais;
- Indicar internação hospitalar;
- Solicitar exames complementares;
- Verificar e atestar óbito;
- Prestar assistência integral aos indivíduos sob sua responsabilidade, tanto em consulta como nas visitas domiciliares; valorizar a relação médico/paciente e médico/família.
- Abordar os aspectos preventivos e de educação sanitária com indivíduos sadios ou doentes; Executar as ações de assistência nas áreas de atenção à criança, ao adolescente, a mulher, ao trabalhador, ao adulto e ao idoso.
- Realizar atendimento de primeiros cuidados nas urgências e pequenas cirurgias ambulatoriais.
- Acompanhar a execução dos Protocolos, devendo modificar a rotina médica, desde que existam indicações clínicas e evidências científicas para tanto; na eventualidade da revisão dos Protocolos ou da criação de novos.

Balneário Camboriú, 13 de junho de 2014

MARCO OTÍLIO DUARTE RODRIGUES
Secretário de Saúde e Saneamento

SABRINA DOS SANTOS SOARES
Gestora do Fundo Municipal da Saúde

ANTÔNIO DEMOS
Diretor da DIGP

ANEXO 1

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO

Devem ser apresentadas cópias simples e os originais dos seguintes documentos:

01. Declaração de quitação com as obrigações eleitorais e de estar pleno gozo dos direitos político;
02. Declaração do Imposto de Renda de Pessoa Física, **ou** se isento apresentar declaração com firma reconhecida de bens ou de não possuir bens;
03. Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no artigo 137 e seu parágrafo único da lei federal nº 8.112/90 e na legislação correspondente dos estados e municípios;
04. Declaração de acumulação legal de cargo público, constando o cargo, carga horária, local de trabalho;
05. Declaração de não acumulação ilegal de cargo, função, emprego público ou percepção de proventos;
06. Certidão de nascimento de filhos menores;
07. Certidão de casamento;
08. Comprovante de residência;
09. Certificado de reservista (se masculino);
10. Cópia do nº PIS/PASEP;
11. Título de eleitor, CPF e Carteira de identidade (RG);
12. Cópia CTPS com o nº de série e data da emissão.
13. Número da conta bancária, caso tenha conta no Banco ITAU;

Devem ser apresentados os documentos originais:

1. Atestado médico admissional- saúde física (Emitido por profissional credenciado como médico do trabalho);
2. 02 fotos 3x4 (com data atual);
3. CTPS- Carteira de trabalho.

Devem ser apresentados cópias autenticadas dos seguintes documentos:

1. Comprovante do nível de escolaridade exigido para o cargo conforme o exigido em edital;
2. Comprovante de inscrição e pagamento do ano em curso do conselho de classe – CRM.

ANEXO 2

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DECLARAÇÕES

DECLARAÇÃO nº 1

Declaro para os devidos fins que eu, _____, portador da Cédula de Identidade nº _____ e inscrito no CPF/MF sob nº _____, nunca sofri, no exercício de função pública, as penalidades previstas no Artigo 209 e incisos da Lei Municipal 1.069/1991, Artigo 137 e seu Parágrafo Único, da Lei Federal nº 8.112/1990 e na Legislação correspondente dos Estados e Municípios.

Por ser verdade, firmo a presente.

Balneário Camboriú, ____ de _____ de _____.

DECLARANTE

DECLARAÇÃO nº 2

Declaro para os devidos fins que eu, _____,
portador da Cédula de Identidade nº _____ e inscrito no CPF/MF sob nº
_____, não acumulo Cargos Públicos ou de Condições de
Acumulação Amparada pela constituição.
Por ser verdade, firmo a presente.

Balneário Camboriú (SC), _____ de _____ de _____.

DECLARANTE

DECLARAÇÃO nº 3

Declaro para os devidos fins que eu, _____,
portador da Cédula de Identidade nº _____ e inscrito no CPF/MF sob nº
_____, exerço o Cargo Público de _____, lotado na
Secretaria _____, com carga horária de
_____, na cidade de _____,
estando desta forma amparado pela alínea c, do inciso XVI, do artigo 37, da Constituição da
República Federativa do Brasil.
Por ser verdade, firmo a presente.

Balneário Camboriú (SC), _____ de _____ de _____.

DECLARANTE

DECLARAÇÃO nº 4

EU _____, portador (a) do
RG: _____ e CPF: _____, brasileiro (a).
natural da cidade de _____, Estado de
_____, declaro que **sou isento (a) do IRF** - Imposto de Renda e de
que não possuo nenhum bem em meu nome.

Balneário Camboriú (SC), _____ de _____ de _____.

DECLARANTE